

Modalités de dépôts de mémoires de fin de Master

Pour la délivrance du « Quitus », il est impérativement nécessaire de déposer :

- L'imprimé « Autorisation de dépôt » de votre mémoire dûment signé et griffé par votre correcteur, téléchargé du site de la FSB comme suit : Useful forms-Imprimés utiles- étudiant en graduation.
- Un support papier de votre mémoire : couverture cartonnée, reliure en spirale, page de garde plastifiée , version en couleur, mots clés mentionnés sur la page derrière de la couverture du mémoire .
- Un CD-ROM : contenant tous les chapitres du mémoire en format PDF, avec une page de garde cartonnée de 12 sur 12 cm. sur laquelle vous mentionnez le titre – les noms des étudiants- les mots clés - les noms du promoteur et copromoteur.
- La carte de la bibliothèque de la faculté de l'année en cours.
- L'imprimé du « Quitus » téléchargé depuis le site de notre faculté comme suit : FSB USTHB- Library-Quitus ou Useful forms-Imprimés utiles-étudiants en graduation.
- Le délai de dépôt des mémoires est déterminé par la scolarité de la FSB.

Le 15/01/2026 la Bibliothèque de la FSB