

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE  
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE  
SCIENTIFIQUE  
UNIVERSITE DES SCIENCES ET DE LA TECHNOLOGIE HOUARI-BOUMEDIENE  
FACULTE DES SCIENCES BIOLOGIQUES

**\*\*\*FICHE DE CANDIDATURE\*\*\***

Cadre de réalisation : .....

Etat Civil :

Nom et Prénom (s) : .....

Date et Lieu de naissance : .....

Adresse : .....

SITUATION Professionnelle Pédagogique et Scientifique :

Diplôme de base : (DES) (INGENIORAT) (MAGISTER) (DOCTORAT)

Grade : (EPG) (MA/A) (MA/B) (MC/A) (MC/B) (Professeur)

Faculté : .....

Avez-vous déjà bénéficié de stages ou autres : (oui) (non)

Si oui lesquels et dans quels cadres : .....

.....

.....

Diplôme envisagé : (MAGISTER) (DOCTORAT)

Direction de Thèse : .....

Inscrit à L'université de : .....

Direction de Thèse : .....

Spécialité : .....

Titre Complet de la Thèse : .....

.....

.....

Séjour :

Objet du séjour : (Stage) (Mission) (SSHN)

Durée et Période : .....(Jours) (Mois) du :.... /.... /..... Au :.... /.... /.....

Avez-vous engagé un dossier de stage pour la même année oui

Nom

Si oui préciser le cadre (AP/CMEP) (CCST) (B.BELGE) (CEE) (Coop.hors projet).

Etablissement d'accueil : .....

Responsable du séjour : .....

Déclaration du candidat :

Je soussigné (é) Mme, Mlle, Mr :.....  
que tous les renseignements indiqués ci-dessus sont exacts et m'engage à suivre la formation pour laquelle ma candidature a été acceptée et à transmettre mon rapport de fin de stage tel que prévu par la réglementation.

Signature du candidat

Fait à La FSB le :...../...../.....

---

Partie réservée à la Faculté

Avis du Doyen de la Faculté  
Date et signature :

---

Pièces à joindre au dossier (en deux exemplaires) :

- 1- Cette fiche dûment remplie et signée par l'intéressé (e) et visée par le Doyen de la Faculté. (01 exemplaire).
- 2- Lettre d'accueil (04 exemplaires).
- 3- Plan de travail et objectif du stage dûment visée par le Directeur de thèses (01 exemplaire).
- 4- Certificat d'inscription en Post – Graduation (pour les étudiants en 1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> PG) (02 exemplaires)
- 5- Etat nominatif du bénéficiaire de stage dûment visée par le président du Conseil Scientifique de la Faculté.
- 6- Arrêté de nomination (02 exemplaires).
- 7- Attestation de fonction (02 exemplaires).
- 8- Autorisation d'absence visée par le Doyen de la Faculté (02 exemplaires).

**Observation** : Le dossier doit être remis au service de la PG de la Faculté 30 jours avant la date de départ (période de vacances non incluses).

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

-----  
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

-----  
UNIVERSITE DES SCIENCES ET DE LA TECHNOLOGIE HOUARI-BOUMEDIENE

-----  
FACULTE DES SCIENCES BIOLOGIQUES

-----  
DEMANDE DE PARTICIPATION A UNE RENCONTRE SCIENTIFIQUE  
DECRET 81-71 DU FEVRIER 1989 FIXANT LES CONDITIONS DE MISE  
EN ŒUVRE DE LA FORMATION ET DU PERFECTIONNEMENT  
A L'ETRANGER ET AU TITRE DE L'ARRETE INTERMINISTERIEL  
DU 03/05/1983.

Nom et Prénom :.....  
Date et Lieu de naissance :.....  
Grade :..... Fonction :.....  
Faculté :.....  
Etablissement :.....

Lieu de la Rencontre :  
Pays :..... Ville : .....  
Organisateur :.....

Thème de la Rencontre :.....  
.....  
.....

Thème de la Communication :.....  
.....  
.....

Mode de Participation :  
Prise en Charge : (AVEC) (SANS)  
Préciser l'aide octroyée par les organisateurs s'il y a lieu :.....  
.....  
.....

Durée de la Rencontre :.....  
Date Effective du début :.....  
Date de la fin de la Rencontre :.....

Date de Départ :.....  
Date de retour :.....

Rencontres internationales auxquelles vous avez déjà participé

LIEU	THEME	DUREE	DATE DE REMISE

Déclaration du Candidat :

Je soussigné (e) Mme, Mr, Mlle,.....  
Déclare sur l'honneur que tous les renseignements indiqués ci-dessus sont exacts et m'engage  
A transmettre le compte rendu de ma participation avec un justificatif du paiement des frais  
d'inscriptions s'il y a lieu.

Signature du candidat.

Fait à La FSB le.....

---

Partie réservée à la Faculté.

Nombre de jours accordés :.....

Y a t'il des frais d'inscription à payer :.....

Montant :.....

AVIS et VISA du DOYEN de la Faculté

Date et signature :

---

Pièces à joindre au dossier

- 1- Cette fiche dûment remplie et signée par l'intéressé (e) et visée par le Doyen de la Faculté.  
(01 exemplaire).
  - 2- Lettre d'acceptation de la communication (04 exemplaires).
  - 3- Résumé de la communication (01exemplaire).
  - 4- Prospectus de la Rencontre (Congrès) (04 exemplaires).
  - 5- Exposé de l'intérêt scientifique de la participation (01 exemplaire).
  - 6- Etat nominatif du bénéficiaire de congé scientifique.
  - 7- Copie du dernier arrêté de nomination (02 exemplaires).
  - 8- Attestation de fonction (02 exemplaires)
  - 9- Autorisation d'absence (02 exemplaires).
- 

NB : Seules les lignes desservies par AIR ALGERIE sont prises en charge.